

## Datenschutzerklärung

Stand 04.02.2019

Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist uns ein besonderes Anliegen. Wir verarbeiten Ihre Daten daher ausschließlich auf Grundlage der gesetzlichen Bestimmungen (DSGVO, DAG 2018, TKG 2003). Nachstehend informieren wir Sie über den Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten, die wir im Rahmen unserer Geschäftsbeziehung mit Ihnen erheben und verarbeiten.

### 1. Verantwortliche, Kontaktdaten

Die Verantwortliche für die Datenverarbeitung ist die

Tischlerei Zeibich Ges.m.b.H.  
Seeböckgasse 39  
A-1160 Wien

### 2. Kontaktdaten und Kontaktaufnahme

Bei Fragen oder Anliegen bzgl. des Datenschutzes erreichen Sie uns per E-Mail unter [datenschutz@zeibich.at](mailto:datenschutz@zeibich.at) oder telefonisch unter +43 1 486 36 49-15

Wenn Sie per E-Mail Kontakt mit der Verantwortlichen aufnehmen, werden Ihre angegebenen Daten zwecks Bearbeitung der Anfrage und für den Fall von Anschlussfragen sechs Monate gespeichert. Diese Daten werden von der Verantwortlichen nicht ohne Ihre Einwilligung weitergegeben.

### 3. Datenverarbeitung

#### 3.1. Rechtsgrundlagen

Die Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt ausschließlich

- aufgrund Ihrer Einwilligung
- aufgrund vertraglicher oder vorvertraglicher Verhältnisse
- aufgrund gesetzlicher Verpflichtungen
- zur Wahrung berechtigter Interessen der Verantwortlichen oder Dritter.

#### 3.2. Kategorien der verarbeiteten Daten

Je nachdem, in welcher Beziehung die Verantwortliche mit Ihnen steht, verarbeitet sie unterschiedliche Kategorien von Daten. Diese Daten erhält sie entweder von Ihnen oder von Dritten (zB Hausverwaltungen, Vertragspartner\*innen).

#### Kund\*innen

- Kund\*innennummer
- Anrede (Geschlecht, Titel)
- Name
- Adresse
- Kontaktdaten (Telefon-, Handynummern, Faxnummern, E-Mail-Adressen)
- Bankdaten (Bankname, IBAN, BIC)

#### Lieferant\*innen (Ansprechpersonen)

- Lieferant\*innennummer
- Anrede (Geschlecht, Titel)
- Name
- Tätigkeit
- unternehmensbezogene Adresse
- unternehmensbezogene Kontaktdaten (Telefon-, Handynummern, Faxnummern, E-Mail-Adressen)

#### Arbeitnehmer\*innen

- Personalnummer, Kurzzeichen
- Berufsbezeichnung
- Anrede (Geschlecht, Titel)
- Name
- Adresse
- Kontaktdaten (Telefon-, Handynummern, Faxnummern, E-Mail-Adressen)
- Sozialversicherungsnummer
- Lichtbildausweisnummern (Reisepass-, Personalausweis-, Führerscheinnummer etc)
- Geburtsdatum
- Geburtsort
- Familienstand
- Familienangehörige, Bezugspersonen, Obsorgeberechtigte, Mitversicherte
- Staatsangehörigkeit
- Bankdaten (Bankname, IBAN, BIC)
- Eintritts- & Austrittsdatum
- Entgelt
- Religionsbekenntnis
- Behinderungen, Krankheiten
- Zeugnisse (Arbeits-, Ausbildungszeugnisse)
- Bilddateien (Fotos, Videos)

#### Bewerber\*innen

- Anrede
- Name
- Kontaktdaten (Telefon-, Handynummern, Faxnummern, E-Mail-Adressen)
- Bewerbungsunterlagen (Motivations schreiben, Lebenslauf etc)

### **3.3. Zwecke der Datenverarbeitung**

Personenbezogene Daten werden ausschließlich zur Erfüllung von (vor-)vertraglichen oder gesetzlichen Verpflichtungen sowie bei Arbeitnehmer\*innen für Unternehmenszwecke (Kontakt und Online-Auftritt) verarbeitet.

### **3.4. Speicherdauer**

Personenbezogene Daten werden nach Beendigung der jeweiligen Beziehung längstens neun Jahre aufbewahrt. Eine Löschung erfolgt frühestens nach sieben Jahre (steuerliche Aufbewahrungspflicht). Ausnahmen gelten, sofern längere gesetzliche Aufbewahrungspflichten vorgesehen sind. Eine darüberhinausgehende längere Datenspeicherung erfolgt nur im Falle von anhängigen Rechtsstreitigkeiten oder sofern gesetzliche Aufbewahrungspflichten einer Löschung entgegenstehen.

Eine Löschung von Bewerbungsunterlagen erfolgt, sofern kein Dienstverhältnis begründet wurde, nach längstens drei Monaten.

### **4. Empfänger\*innen**

Personenbezogene Daten werden

- zur Erfüllung (vor-)vertraglicher Verpflichtungen ausschließlich an mit der Abwicklung betraute Mitarbeiter\*innen oder Subunternehmen bzw im Falle von Rechtsstreitigkeiten an die Rechtsvertretung der Verantwortlichen, bei Dienstnehmer\*innen auch an die Hausbanken der Verantwortlichen
- zur Erfüllung gesetzlicher Verpflichtungen an die Steuerberatung der Verantwortlichen bzw staatliche Behörden

weitergegeben.

### **5. Betroffenenrechte**

Sie haben das Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten, welche von der Verantwortlichen verarbeitet werden. Darüber hinaus haben Sie das Recht auf Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Widerspruch und Übertragbarkeit Ihrer personenbezogenen Daten sofern diesbezüglich keine gesetzlichen Verpflichtungen entgegenstehen. Die Kontaktdaten für eine solche Anfrage finden Sie unter Punkt 2 Kontaktdaten und Kontaktaufnahme.

Außerdem haben Sie das Recht, sich bei einer Aufsichtsbehörde in der EU oder bei der Österreichischen Datenschutzbehörde zu beschweren, wenn Sie einen Verstoß gegen die datenschutzrechtlichen Vorgaben vermuten.

### **6. Änderung der Datenschutzbestimmungen**

Die Verantwortliche behält sich vor, die Datenschutzerklärung zu ändern, um den aktuellen rechtlichen Anforderungen zu entsprechen oder die Datenschutzerklärung an ein geändertes Leistungsportfolio anzupassen.